

Утверждаю:
Директор ГБОУ СОШ с. Георгиевка
О.С. Шафигулина
«28» декабря 2024г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2025 год**

п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок проведения мероприятия	Ожидаемые результаты	Документ о выполнении
1.Подготовительные меры					
1.1	Административные совещания при директоре по вопросам противодействия коррупции	Шафигулина О.С. директор, старший воспитатель Звягина Н.В.	1-й понедельник месяца	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	
1.2	Ознакомление трудового коллектива с реализацией программы «Антикоррупционная политика в ГБОУ СОШ с. Георгиевка за 2024 год.	Шафигулина О.С. директор	январь	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	Протокол собрания трудового коллектива
1.3	Размещение (обновление) на официальном интернет-сайте учреждения информации о противодействии коррупции	Мамаджанова Ю.А., ответственный за сайт	сентябрь, январь	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности	

2.Обеспечение прозрачности деятельности ГБОУ СОШ с. Георгиевка					
2.1.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Шафигулина О.С. директор, Звягина Н.В. старший воспитатель, Климова Е.Ф. заместитель директора по УВР	август	Внесение соответствующих изменений в правовые акты ОУ	
2.2.	Обновление информационного стенда, о телефонах и времени приема граждан	Федичук Н.С. секретарь	сентябрь, январь	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации	График приема граждан администрацией школы
2.3.	Анализ осуществления закупок товаров, работ, услуг для ГБОУ СОШ с. Георгиевка, включая анализ исполнения контрактов, заключенных по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами	Степанова Д.В. главный бухгалтер, Груздева Н.П. специалист по закупкам	1 раз в квартал	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	Акт проведения внутренней проверки
2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на собраниях трудового коллектива	Климова Е.Ф. заместитель директора по УВР, Звягина Н.В. старший воспитатель,	Январь, август	Правовое просвещение работников в вопросах коррупции	Протокол собрания трудового коллектива
2.5.	Организация личного приема граждан директором школы	Шафигулина О.С. директор	по графику	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации	
3.Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля					
3.1.	Инвентаризация государственного	Степанова Д.В.	ноябрь-декабрь		Акт инвентаризации

	имущества Паспортизация кабинетов (соответствие инвентарной ведомости оборудования)	главный бухгалтер, Калягина О.М. завхоз, Анненкова Т.В. завхоз структурного подразделения	июнь		Справка о результатах
3.2.	Проведение внутренних ежеквартальных плановых проверок и внеплановых проверок целевого использования бюджетных средств	Шафигулина О.С. директор, Степанова Д.В. главный бухгалтер	март	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	Акт проведения проверки
3.3.	Обеспечение контроля административно-хозяйственной деятельности учреждения	Степанова Д.В. главный бухгалтер, Груздева Н.П. заместитель директора по АХЧ	апрель	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	Акт проведения проверки
3.4.	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Степанова Д.В. главный бухгалтер	июль	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	Акт проведения проверки
3.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом и хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Климова Е.Ф. заместитель директора по УВР	июнь	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	
3.6.	Контроль за соблюдением СанПиН 2.3/2.4.3590-20 при организации питания обучающихся; Осуществление контроля за наличием и ведением форм учетной документации пищеблока: журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;	Климова Е.Ф. заместитель директора по УВР, бракеражная комиссия	постоянно	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	

	журнала бракеража готовой продукции; журнала здоровья; журнала проведения витаминизации третьих и сладких блюд; журнала учета температурного режима холодильного оборудования; ведомости контроля за рационом питания;				
4. Мониторинг коррупциогенных рисков					
4.1.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Шафигулина О.С. директор	ежеквартально	Повышение результативности и эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных обращений и организаций по фактам проявления коррупции	
4.2.	Мониторинг удовлетворенности качеством предоставления государственных услуг путем проведения опросов, анкетирования получателей государственных услуг	Климова Е.Ф. заместитель директора по УВР	2 раза в год	Повышение результативности и эффективности деятельности ОУ	Справка о результатах
4.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов, приказов по учреждению и т.д.	Шафигулина О.С. директор, комиссия по антикоррупционной политике	3 квартал	Приведение правовых актов ОУ в сфере противодействия коррупции в соответствии с нормативными правовыми актами	Протокол заседания комиссии по антикоррупционной политике
4.4.	Анализ информации, поступающей на сайт школы по работе с обращениями граждан о фактах коррупции, о нарушениях работниками школы действующего законодательства	Шафигулина О.С. директор, комиссия по антикоррупционной политике	2 квартал	Приведение правовых актов ОУ в сфере противодействия коррупции в соответствии с	Протокол заседания комиссии по антикоррупционной политике

				нормативными правовыми актами	
5. Меры по информационному обеспечению деятельности по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений					
5.1.	Публичный отчет директора школы перед родительской общественностью	Шафигулина О.С. директор	сентябрь	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	Протокол родительского собрания
5.2.	Информирование родительской общественности - о перечне предоставляемых видов питания и их стоимости - о перечне и стоимости платных образовательных услуг	классные руководители	ежемесячно	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	
5.3.	Отчет о выполнении плана мероприятий по антикоррупционной политике за 2020 год	Шафигулина О.С. директор,	январь	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	
5.4.	Информация родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	Степанова Д.В. главный бухгалтер	1 раз в год на общешкольном родительском собрании	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации	Протокол родительского собрания
5.5.	Собрания по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей) по нормативно-правовой базе	Климова Е.Ф. заместитель директора по УВР, классные руководители	по графику	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации	Протоколы родительских собраний
6. Меры по образовательному обеспечению					

6.1.	Внедрение в рабочие программы общеобразовательных предметов на старшей ступени обучения вопросов правовой направленности, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции	Климова Е.Ф. заместитель директора по УВР	сентябрь	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	Рабочие программы
6.2.	Разработка плана работы по антикоррупционному воспитанию обучающихся	Потапенко Т.И., заместитель директора по ВР	январь	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей	План работы по антикоррупционному воспитанию обучающихся на 2025 год
6.3.	Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для обучающихся.	Классные руководители	сентябрь	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации	Листы ознакомления
6.4.	Размещение на общедоступных местах в образовательном учреждении и на официальном сайте: -план мероприятий по антикоррупционному воспитанию обучающихся; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Мамаджанова Ю.А., ответственный за сайт	сентябрь	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации	
6.5.	Классный час: «О доброте и великодушии», «О долге и ответственности»,	обучающиеся 1-4 классов	октябрь	Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и	

				правовой культуры учащихся	
6.6.	Классный час: «Если честный ты...», «Что такое Антикоррупция?», «Коррупция: что это», «Коррупция и наши Законы», «Не в службу, а в дружбу» и др.	обучающиеся 5-11 классы	1 раз в четверть	Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	
6.7.	Конституция – основной закон Российской Федерации	обучающиеся 5-11 классы	декабрь	Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	
6.8.	Конкурс сочинений «Что такое взятка и как с ней бороться?»	обучающиеся 5-11 классы	декабрь	Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	
6.9.	Создание буклета для родителей и учащихся школы «Как не стать жертвой коррупции?»	Классные руководители	апрель	Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Буклеты
6.10.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией	Классные	декабрь	Обеспечение прозрачности	Протоколы родительских

	(9 декабря), различных мероприятий: – оформление стендов в Школе; - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	руководители		управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации	собраний
6.11.	Круглый стол с участием администрации школы и Управляющего совета школы по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Шафигулина О.С. директор, Климова Е.Ф. зам. директора по УВР, Управляющий совет	сентябрь	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации	