ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ВЕТЕРАНА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ ТАНЧУКА И.А. С.ГЕОРГИЕВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГБОУ СОШ с. Георгиевка)

ПРИКАЗ

09.01.2023 **№ 3 ОД**

с.Георгиевка

«Об обеспечении перехода на обучение ГБОУ СОШ с. Георгиевка, по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования и введению федеральных основных общеобразовательных программ»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить план мероприятий по обеспечению перехода на обучение ГБОУ СОШ с. Георгиевка, по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования и введению федеральных основных общеобразовательных программ;

1.Сформировать рабочую группу по разработке основных общеобразовательных программ основного общего образования ГБОУ СОШ с. Георгиевка (далее – ООП школы) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель	Заместитель директора по УВР Калентьева Ю.В.
	Заместитель директора по УВР МР Шафигулина О.С.
Заместитель руководителя	Заместитель директора по ВР Горяйнова А.В.
Члены	
	руководитель МО Эстетическое Меленчук И.А.

руководитель МО Точных наук Цыганова Э.В.

руководитель МО Детство Климова Е.Ф.

руководитель МО Общественных наук Ледяева Г.В.

руководитель МО Здоровье Юртайкина Н.Н.

Педагог-психолог Колесник С.Н.

2. Утвердить план-график разработки ООП школы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (приложение).

3. Рабочей группе при разработке ООП школы:

- руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами, иными действующими нормативными актами и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Секретарю Федичук Н.С. в срок до 13.01.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы ЭП C=RU, O=ГБОУ СОШ с. Георгиевка, CN=Ивлиева Р.К., E=georg_sch_knl@samara.edu.ru 0090b6f41e18d0dc73 2023.04.07 11:12:53+04'00' Р.К.Ивлиева

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР Калентьева Ю.В.

____.____.2023

Заместитель директора по УВР МР Шафигулина О.С

____.____.2023

Заместитель директора по ВР Горяйнова А.В.

____.____.2023

Руководитель МО Эстетическое Меленчук И.А.

____.____.2023

Руководитель МО Точных наук Цыганова Э.В.

____.____.2023

Руководитель МО Детство Климова Е.Ф.

____.____.2023

Руководитель МО Общественных наук Ледяева Г.В.

____.____.2023

Руководитель МО Здоровье Юртайкина Н.Н.

____.____.2023

Педагог-психолог Колесник С.Н.

____.____.2023

Секретарь Федичук Н.С.

____.____.2023

Приложение
к приказу № 3 ОД от 09.01.2023

ПЛАН-ГРАФИК
разработки ООП школы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат

1. Управленческие мероприятия			
Рабочие совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФГОС и ФООП	Не реже 1 раза в месяц	Рабочая группа, директор	Протокол
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФООП и новому ФПУ	Апрель	Члены рабочей группы Калентьева Ю.В. Букина Т.И.,библиотекарь	Акт, список учебников
Педагогические советы, посвященные вопросам подготовки ООП школы по ФГОС и ФООП	Январь Май и август	Рабочая группа, директор	Протоколы
Экспертиза локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям ФГОС и ФООП)	Февраль	Заместитель руководителя рабочей группы и член рабочей группы Калентьева Ю.В.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Обновления фонда учебников в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ	Март–август	Руководитель рабочей группы, директор	Отчет
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФООП локальных актов школы в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, директор	Приказы
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
2. Мероприятия по разработке образовательных программ			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФООП при подготовке ООП школы	В течение всего периода	Рабочая группа, директор	Пакет документов
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФООП	Январь–февраль	Рабочая группа	Аналитическая справка
Рассмотреть возможность предусмотреть в ООП школы применения федерального учебного	Февраль	Рабочая группа, директор	Аналитическая справка

плана, и (или) федерального календарного учебного графика. Оценить необходимость перераспределения предусмотренного в федеральном учебном плане времени на изучение учебных предметов, по которым не проводится ГИА, в пользу изучения иных учебных предметов, в том числе на организацию углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильное обучение			
Оценить необходимость включения в ООП школы не указанных в части 6.3 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Февраль	Рабочая группа, учителя-предметники	Аналитическая справка
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Март–май	Заместитель руководителя рабочей группы и классные руководители	Опросные листы, аналитическая справка
Подготовка проекта ООП ООО в соответствии: • с ФООП ООО и ФГОС, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287; • ФООП ООО и ФГОС, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №	Март–июль	Рабочая группа, учителя-предметники	Проекты ООП НОО школы

1897. Предусмотреть в ООП ООО школы содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФООП ООО. Включить в обязательную часть ООП ООО школы федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»			
Рассмотрение проектов ООП школы на заседании методического совета	Август	Руководитель рабочей группы	Протокол
Корректирование проектов ООП школы с учетом предложений и замечаний методического совета	Август	Члены рабочей группы и учителя-предметники (в рамках своей компетенции)	Актуализированные редакции ООП школы
Рассмотрение проекта ООП школы на педагогическом совете	Август	Руководитель рабочей группы	Протокол
Утверждение ООП школы	Август	Директор	Приказ
3. Методическое сопровождение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации рабочих программ по учебным предметам, подготовленных в соответствии с ФООП	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации рабочих программ по внеурочной деятельности, подготовленных в соответствии с ФООП	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь	Июль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.

по вопросам применения ООП школы, разработанных в соответствии с ФГОС и ФООП			
4. Информационное обеспечение			
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФООП	Апрель, август	Члены рабочей группы, классные руководители	Протоколы
Разместить ООП школы на сайте школы	Не позднее 31 августа	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте