

**План мероприятий
по проведению месячника по охране труда
в 2023 году.**

№п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
I. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих			
1	Издать приказ по школе о проведении месячника по охране труда.	31.03.	Директор школы
2	Доработка и обновление документации по охране труда, в том числе инструкций по ОТ	03-17 апреля	заместитель директора по АХЧ
II. Усиление контроля в области условий по охране труда			
3	Проверка журналов проведения инструктажей классными руководителями 1-11 кл	18.04.	заместитель директора по АХЧ
4	Осуществление проверки санитарно – гигиенических и технических условий в помещениях и учебных кабинетах школы, структурного подразделения детский сад: -соблюдение температурного режима; - требований к освещению; - электробезопасности; - пожарной безопасности; Состояние охраны труда на пищеблоке: - наличие инструкций по охране труда на рабочих местах; - наличие и укомплектованность медицинских аптечек; - наличие и исправность первичных средств пожаротушения.	19-21 апреля	Комиссия по проведению месячника
III. Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и учащихся			
5	Провести конкурс рисунков по теме: • «Охрана труда» (для учащихся 1-4 кл) • «Мир без опасностей» (для воспитанников старшего дошкольного возраста детского сада)	03-07 апреля	Классные руководители Воспитатели детского сада
6	Проведение беседы с детьми: «Опасные предметы», «Берегись огня»	03-07 апреля	Воспитатели детского сада
7	Классные часы по безопасности на воде: в 1-6 классах на тему «Что надо знать купающимся», «Как вести себя на воде»; в 7-8 классах - «Правила плавания на	03 апреля	Классные руководители

	лодках», «Меры предосторожности и охраны жизни детей во время весеннего паводка»; в 9,10,11 классе - «Как оказать помощь терпящему бедствие на воде».		
8	Эвакуация: «Действия учащихся и персонала школы при чрезвычайных ситуациях» «Действия воспитанников и персонала структурного подразделения детского сада при чрезвычайных ситуациях»	20 апреля 21 апреля	заместитель директора по АХЧ
IV. Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и учащихся			
9	Обеспечить информационное сопровождение месячника на сайте	03-21 апреля	Ответственный за сайт
10.	Подведение итогов, составление отчета по проведению месячника по охране труда и технике безопасности	24 апреля	Комиссия по проведению месячника