



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
имени ветерана Великой Отечественной войны Танчука И.А.
с.Георгиевка муниципального района Кинельский Самарской области

446416 Самарская область Кинельский район с. Георгиевка ул. Специалистов 17
тел. 8(84663)2-72-72 (директор) 8(84663)2-72-71 (учительская) 8(84663)2-73-40 (бухгалтерия)
факс 8(263)2-72-71 e-mail: georg_sch_knl@samara.edu.ru http://georgschool.minobr63.ru
ИНН 6350018608, КПП 635001001, ОКПО 42528258, ОГРН 1116350001261



Утверждено
Приказом № 118-ОД
от 08.06.2020г
Директор ГБОУ СОШ с. Георгиевка
Ивлиева Р. К.

ПОЛОЖЕНИЕ О КВОТИРОВАНИИ РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Федеральным законом от 23.02.2013г.

№ 11-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу квотирования рабочих мест для инвалидов», Приказ министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области от 01.06.2020г № 141-П

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом ГБОУ СОШ с. Георгиевка (далия ОУ) и порядком квотирования рабочих мест для инвалидов в ОУ.

2. Условия и порядок квотирования рабочих мест

2.1. Квота для трудоустройства инвалидов устанавливается на один календарный год и составляет не более 2 % от среднесписочной численности работников.

2.2. Работодатель в соответствии с установленной квотой создает в случае необходимости специальные рабочие места или выделяет необходимое количество обычных рабочих мест для инвалидов.

2.3. Со дня установления квоты администрация ОУ обязана сохранять рабочие места, на которых трудятся инвалиды.

2.4. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты осуществляется работодателем как по направлениям центра занятости населения, так и самостоятельно.

2.5. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетный месяц администрация ОУ обязана предоставлять информацию (сведения) о наличии вакантных рабочих мест и о выполнении квоты для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах ОУ в Центр занятости населения. И так же информация (сведения) предоставляется в электронном виде с использованием интерактивного портала службы занятости населения Самарской области по адресу www.samaratrud.ru по месту регистрации работодателя по форме согласно приложению

2.6. Администрация школы содействуют реализации мероприятий, направленных на обеспечение занятости и социальной защиты инвалидов.

3. Порядок приема на квотируемые рабочие места

3.1. При приеме на работу, а также во время работы гражданин не обязан (но может) уведомлять работодателя о наличии у него (установлении ему) инвалидности. Работникам необходимо также предоставить документы, подтверждающие инвалидность:

- справку медико-социальной экспертизы (форма утверждена Постановлением Минздравсоцразвития РФ от 24.11.2010 №1031н);

- индивидуальную программу реабилитации инвалида (далее – ИПР); образец данной формы утвержден Приказом Минздравсоцразвития России от 04.08.2008 №379-н. Согласно положениям ст. 11 Закона №181-ФЗ ИПР является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями (в том числе работодателями) независимо от организационно-правовых форм и форм собственности. Если работник, которому установлена меньшая степень способности к выполнению трудовой деятельности, предоставил работодателю все подтверждающие документы, а также не отказался от реализации своей ИПР, работодатель обязан соблюсти требования ИПР, связанные с осуществлением работником труда (уменьшение тяжести, напряженности и (или) уменьшение объема работы и т.д.).

3.2. При несоблюдении инвалидом, трудоустроенным по квоте, трудового законодательства, организация вправе уволить его в соответствии с законодательством о труде, уведомив об этом Центр занятости не позднее трех дней с момента увольнения.

4. Социальные гарантии для инвалидов, трудоустроенных по квоте.

4.1. Инвалидам, работающим в ОУ, работодатель создает необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.2. Для работников, получивших инвалидность в результате профессионального заболевания или трудового увечья в школе, администрация школы обязана выделить или организовать рабочие места, которые в состав квоты не входят.

4.3. В соответствии со статьей 92 Трудового Кодекса Российской Федерации для работников, являющихся инвалидами первой и второй группы, устанавливается продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю.

4.4. В соответствии с Федеральным законом № 181–ФЗ инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней, а также на основании письменного заявления инвалида Работодатель обязан предоставить ему отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до 60 календарных дней в году.

4.5. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, что такие работы не запрещены им по состоянию здоровья.

5. Ответственность за невыполнение квоты

5.1. Квота считается выполненной, если на все выделенные или созданные в счет установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством.

5.2. За отказ в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты администрация школы несет административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения
о выполнении установленной квоты по приему на работу инвалидов
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя
общеобразовательная школа имени ветерана Великой Отечественной войны Танчука И.А. с.Георгиевка муниципального
района Кинельский Самарской области
за _____.

Среднесписочная численность работников организации (за отчетный период) ____ чел., из них количество работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах, за отчетный период ____ чел.

п/п	Наименование показателя	Сведения о трудоустройстве граждан в счет установленной квоты, человек	
		Всего	в том числе на специальном рабочем месте
.	Установленная квота в отчетном месяце (2% от среднесписочной численности)*		
.	Число граждан, работающих в счет установленной квоты, на начало отчетного месяца, всего работников. Из них:		
	имеющие I степень ограничения способности к трудовой деятельности		
	имеющие II степень ограничения способности к трудовой деятельности		
	имеющие III степень ограничения способности к трудовой деятельности		
.	Число граждан, трудоустроенных в счет установленной квоты, за отчетный месяц		
.	Число граждан, выбывших с квотируемых рабочих мест, за отчетный месяц		
.	Число граждан, работающих в счет установленной квоты, на конец отчетного месяца (строка 2 + строка 3 - строка 4)		
.	Число граждан, работавших на квотируемых рабочих местах, в отчетном месяце (строка 2 + строка 3)		
.	Число граждан, не трудоустроенных в счет установленной квоты, на конец отчетного месяца (строка 1 - строка 5)		

* В соответствии с Законом Самарской области от 26.12.2003 № 125-ГД «О квотировании рабочих мест для инвалидов в Самарской области» при расчете числа рабочих мест в счет установленной квоты округление дробного числа производится в сторону увеличения до целого значения.

Исполнитель _____
(ФИО, должность, контактный телефон)

Руководитель _____
(ФИО)

М.П. (при наличии печати)

Дата представления сведений « _____ » _____ 20 _____ года

Специалист центра занятости населения _____
(ФИО) _____ (подпись)